

THÔNG BÁO

**Nộp hồ sơ miễn giảm học phí, 2 buổi, hỗ trợ chi phí học tập
Học kỳ 1 năm học 2023-2024**

Căn cứ Nghị định số 81/2021-NĐ-CP ngày 27/8/2021 của Thủ tướng Chính phủ, quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập; giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo;

Căn cứ công văn số 794/SGDDĐT-KHTC ngày 21/3/2022 về hướng dẫn thực hiện chế độ miễn giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập, hỗ trợ tiền đóng học phí cho học sinh, sinh viên và chính sách phát triển giáo dục mầm non từ năm học 2021-2022;

Căn cứ văn bản Hướng dẫn của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 4 về việc thực hiện chính sách hỗ trợ cho học sinh năm học 2023-2024;

Để tổng hợp nhu cầu hỗ trợ học phí của học sinh Trường THCS Khánh Hội năm học 2023-2024, nhà trường Thông báo đến quý Cha Mẹ học sinh các lớp về việc nộp hồ sơ như sau:

1. Đối tượng: Học sinh diện con thương binh, người có công với cách mạng:

- Nhận mẫu đơn tại văn phòng nhà trường.
- Cha Mẹ học sinh nộp đơn kèm bản photo giấy chứng nhận thương binh của cha hoặc mẹ (có công chứng).

2. Đối tượng: Học sinh diện hộ nghèo và cận nghèo của phường, xã có mã số:

- Cha Mẹ học sinh đến phường xã nơi cư trú theo hộ khẩu để làm giấy xác nhận: Diện hộ nghèo (hoặc cận nghèo) của từng học kỳ và nộp lại cho nhà trường.

3. Đối tượng: Học sinh dân tộc Chăm, Khmer và học sinh dân tộc thiểu số khác thuộc hộ cận nghèo trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

- Nhận mẫu đơn miễn, giảm học phí tại văn phòng nhà trường.
- Đối với học sinh dân tộc Chăm, Khmer, Cha Mẹ học sinh nộp bản sau khai sinh của học sinh.
- Đối với học sinh dân tộc thiểu số khác thuộc hộ cận nghèo; Cha Mẹ học sinh nộp bản sao khai sinh của học sinh và giấy xác nhận hộ cận nghèo của phường xã nơi cư trú.

4. Thời gian nộp hồ sơ:

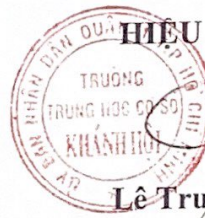
Học kỳ 1 năm học 2023-2024: Hạn chót nộp hồ sơ tại văn phòng nhà trường là ngày 11/10/2023.

Học kỳ 2 năm học 2023-2024: Hạn chót nộp hồ sơ tại văn phòng nhà trường là ngày 31/01/2024.

Kính chuyển đến giáo viên chủ nhiệm thông báo cho Cha Mẹ học sinh được biết và thực hiện.

Nơi nhận:

- CBQL;
- CB, GV, NV và CMHS;
- GVCN;
- Lưu: VT.



HIỆU TRƯỞNG

Lê Trường Chinh